



DIREZIONE DIDATTICA STATALE

“Francesca Turrini Bufalini



Comuni di San Giustino e Citerna - c.f. 81003470549 - ☎ e Fax 075-856121
Via E. De Amicis, 2 - 06016 San Giustino (PG)
e-mail: dirdid.sg@virgilio.it

Prot. n. (vedi segnatura)

San Giustino, 22 luglio 2017

Agli Atti
All'Albo - Sede
All'Albo on line

OGGETTO: NOMINA del COLLABORATORE, SOSTITUTO del DIRIGENE SCOLASTICO, per la valutazione delle istanze per la candidatura di progettista e addetto amministrativo nell'ambito del Progetto “Robotica Educativa” -Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) - Avviso pubblico 16 marzo 2016, n. 5403 - CUP J56J16000910001

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n.44 “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la Procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di *atelier* creativi e per le competenze chiave nell’ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD)- AZIONE # 7 - Avviso pubblico 16 marzo 2016, n. 5403;
- VISTA** il decreto del Direttore Generale del 27 gennaio 2017, n. 17, che ha approvato la graduatoria trasmessa dalla Commissione di valutazione che ci vede in elenco;
- VISTA** la delibera n° 100 del Consiglio di Circolo del 19 Aprile 2016 di approvazione del Progetto ATELIER CREATIVI per le competenze chiave nell’ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD) relativo all’ Avviso pubblico 16 marzo 2016, n. 5403;
- VISTA** la richiesta della documentazione amministrativa come da avviso 2357 del 01 marzo 2017 in relazione al punto 5) “richiesta, sottoscritta dal dirigente scolastico dell’istituzione scolastica vincitrice, di erogazione dell’acconto del finanziamento richiesto a carico del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca”;

VISTA la comunicazione prot. N. 20598 del 14-06-2017 con cui, a seguito delle verifiche della documentazione presentata da questo ente scolastico, codesta istituzione scolastica è risultata ammessa al finanziamento;

VISTO l'art. 2, commi 5-6-8 e 9 del Decreto n° 44 del 1/2/2001 e successive modificazioni;

VISTA la nota prot.n. 3474 del 06/07/2017 di formale assunzione a bilancio da parte del Dirigente scolastico del finanziamento riguardante il progetto e relativo decreto di variazione al Programma Annuale 2017;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto, eventualmente anche esterno all'istituzione scolastica, per l'attività organizzativa/amministrativa e per l'attività di Progettazione;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Circolo (del.n. 40 del 04.07.2017), di approvazione dei criteri di selezione e comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all'Istituto cui conferire gli incarichi di esperto Progettista e di addetto amministrativo nell'ambito del progetto in oggetto;

VISTO l'avviso di selezione per il reclutamento di personale esperto interno all'Istituzione Scolastica Prot.n. 2525/B15 del 14 luglio 2017, pubblicato in pari data;

CONSIDERATO CHE entro il termine del 21 luglio 2017- ore 13,00, sono pervenute n. 2 candidature, di cui n. 1 di esperto progettista e n. 1 di addetto amministrativo;

TENUTO CONTO che le medesime dovranno essere valutate

NOMINA

La M.a Franca Pettinari – Collaboratore del Dirigente Scolastico, in sua sostituzione in quanto assente per ferie, per l'esame e la valutazione delle candidature di progettista ed addetto amministrativo nel ambito del Progetto in oggetto.

La Sig.ra Loretta Mambrini – D.S.G.A. svolgerà la funzione di segretario verbalizzante

L' esame delle domande è prevista per il giorno **24 luglio 2017** alle **ore 10,00** presso l'Ufficio di Dirigenza in Via E. De Amicis, 2 - 06016 SAN GIUSTINO (PG).

Il sostituto del DS – M.a Franca Pettinari- provvederà all'apertura delle buste/mail pervenute contenenti le candidature, all'esame delle domande e dei curricula ed alla loro valutazione secondo i criteri di cui al relativo Avviso di Selezione; della seduta verrà redatto apposito verbale.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola e all'albo on line.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire gli incarichi in oggetto, allora il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.

***f.to:Il Dirigente Scolastico
Prof. Elio Boriosi**

* “ firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2 del d. lgs. N. 39/1993”